

## **1. ALGEMEEN**

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor alle advies- en aanverwante opdrachten (hierna diensten genoemd) tussen KR Inkoop Advies en Ondersteuning en Opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.

## **2. GRONDSLAG OFFERTES**

Offertes van KR Inkoop Advies en Ondersteuning zijn gebaseerd op de informatie die door de Opdrachtgever is verstrekt. De Opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van het project in casu de opdracht heeft verstrekt. KR Inkoop Advies en Ondersteuning zal de door hem te verrichten diensten naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

Indien dit betrekking heeft op processen waarbij de rol van KR Inkoop Advies en Ondersteuning begeleidend is heeft deze verplichting het karakter van een, omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan "inspanningsverplichting" worden gegarandeerd.

## **3. TERBESCHIKKINGSTELLING VAN INFORMATIE EN MEDEWERKERS**

Om de uitvoering van de opdracht goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de Opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die KR Inkoop Advies en Ondersteuning nodig heeft.

Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van de Opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van KR Inkoop Advies en Ondersteuning betrokken (zullen) zijn.

## **4. HET BETREKKEN VAN DERDEN BIJ DE OPDRACHTUITVOERING**

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachttuitvoering door de Opdrachtgever of door KR Inkoop Advies en Ondersteuning geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

## **5. PERSONEEL**

De activiteiten van KR Inkoop Advies en Ondersteuning worden in principe door Karin J.M. Reitsma - Hooijmans persoonlijk uitgevoerd. Mocht voor de uit te voeren activiteiten ander personeel ingezet worden, dan zal KR Inkoop Advies en Ondersteuning dit in overleg doen met Opdrachtgever.

## **6. TARIEVEN EN KOSTEN VAN DE OPDRACHT**

Opgegeven prijzen zijn vrijblijvend en exclusief omzetbelasting en alle overige in binnenland/ of buitenland verschuldigde belastingen, heffingen, e.d. die voor rekening van Opdrachtgever komen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Een tussentijdse verandering van het niveau van de kosten die KR Inkoop Advies en Ondersteuning noodzaakt tot tariefaanpassing of aanpassing van andere kostenvergoedingen, zal worden doorberekend.

Dit gebeurt uitsluitend aan het begin van een kalenderjaar.

## **7. BETALINGSVOORWAARDEN**

De werkelijke bestede tijd wordt maandelijks achteraf gefactureerd. Bij de factuur zal een duidelijke specificatie zijn gevoegd waaruit blijkt welke werkzaamheden zijn verricht. Betaling dient bij voorkeur te geschieden binnen 14 dagen na declaratiedatum doch uiterlijk binnen 30 dagen na declaratiedatum. Na die vervaldag wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist.

Indien betaling achterwege blijft, kan KR Inkoop Advies en Ondersteuning met een beroep op de onzekerheidsexceptie de uitvoering van de opdracht opschorten. Is de Opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de Leveringsvoorwaarden KR Inkoop Advies en Ondersteuning 2013 buitengerechtelijke. Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één Opdrachtgever, zijn alle Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tenaamstelling van de declaratie).

## **8. WIJZIGING VAN DE OPDRACHT, C.Q. MEERWERK**

De Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium of de kostenvergoedingen

beïnvloedt, zal KR Inkoop Advies en Ondersteuning dit de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk melden. Indien een tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachttuitvoering ontstaat door toedoen van de Opdrachtgever, zal KR Inkoop Advies en Ondersteuning de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien zo'n aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit als een aanvullende opdracht aan de Opdrachtgever worden bevestigd.

## **9. DUUR EN AFSLUITING VAN DE OPDRACHT**

De duur van de opdracht kan behalve door de inspanning van Karin J.M. Reitsma - Hooijmans worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de tijdigheid en kwaliteit van de informatie die KR Inkoop Advies en Ondersteuning verkrijgt en de medewerking die wordt verleend. kan dan ook niet van tevoren geheel exact aangeven hoe lang de doorlooptijd voor het uitvoeren van de opdracht zal zijn. Opgegeven termijnen gelden derhalve steeds als bij benadering.

Overschrijding van de opleveringstermijn geeft nimmer aanspraak op schadevergoeding noch geeft het Opdrachtgever recht op niet-nakoming van enige jegens KR Inkoop Advies en Ondersteuning aangegane verplichting. In financiële zin is de opdracht afgesloten, zodra de eindafrekening door de Opdrachtgever is goedgekeurd. Binnen een termijn van 30 dagen na dagtekening daarvan dient de Opdrachtgever KR Inkoop Advies en Ondersteuning hierover te berichten. Indien de Opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert, wordt de eindafrekening geacht te zijn goedgekeurd.

## **10. TUSSENTIJDSE BEEINDIGING VAN DE OPDRACHT**

Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen, indien één van hen van mening is dat de opdrachtuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekend gemaakt. Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door de Opdrachtgever, heeft KR Inkoop Advies en Ondersteuning vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op compensatie. KR Inkoop Advies en Ondersteuning mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. KR Inkoop Advies en Ondersteuning behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de Opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht. In geval één van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsuitvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, één en ander onder voorbehoud van rechten.

## **11. INTELLECTUELE EIGENDOM**

Ontwerpen, modellen en systemen, die zijn gebruikt voor uitvoering van de opdrachten en in het advies- of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven het intellectuele eigendom van KR Inkoop Advies en Ondersteuning, tenzij contractueel tussen de beide partijen anders overeengekomen. Openbaarmaking en aanpassing kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van KR Inkoop Advies en Ondersteuning. De Opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht en/of binnen het kader van een tussen beide partijen overeengekomen overeenkomst. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

## **12. VERTROUWELIJKHEID**

KR Inkoop Advies en Ondersteuning is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de Opdrachtgever jegens derden. KR Inkoop Advies en Ondersteuning zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever zal zonder toestemming van KR Inkoop Advies en Ondersteuning aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van KR Inkoop Advies en Ondersteuning, haar werkwijze en dergelijke, dan wel haar rapportage ter beschikking stellen.

### **13. AANSPRAKELIJKHEID**

KR Inkoop Advies en Ondersteuning is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door KR Inkoop Advies en Ondersteuning van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het uitbrengen van adviezen in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd.

De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat KR Inkoop Advies en Ondersteuning voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen.

Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden.

Eventuele aanspraken van de Opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen één jaar na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waaraan de Opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

### **14. RECHTSGELDIGHEID**

In het geval een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden, om wat voor reden dan ook, niet rechtsgeldig zouden zijn, laat dat de overige bepalingen geheel onverlet.

### **15. TOEPASSELIJK RECHT**

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.